

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МАДОУ д/с № 26 «Золотая рыбка»
Протокол № 1 от 26.08.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ
д/с № 26 «Золотая рыбка»
З.А. Мухамедьярова
Приказ № 57-од от 29.08.2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**об Общем собрании трудового коллектива
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 26 «Золотая рыбка» комбинированного вида
городского округа город Кумертау Республики Башкортостан**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 26 «Золотая рыбка» комбинированного вида городского округа город Кумертау Республики Башкортостан (далее – МАДОУ) в соответствии с частью 4 ст. 26 Федерального закона от 29.12.2010 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом «Об образовании в Республике Башкортостан» от 01.07.2013 года №696-з, Уставом МАДОУ и регламентирует деятельность Общего собрания трудового коллектива МАДОУ, являющегося одним из коллегиальных органов управления МАДОУ, далее (Общее собрание).

1.2. В своей деятельности Общее собрание руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, уставом МАДОУ и настоящим положением.

1.3. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления МАДОУ, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и уставом МАДОУ.

1.1. Общее собрание возглавляет председатель Общего собрания. Участниками Общего собрания являются все работники Учреждения (включая работников его обособленных структурных подразделений) в соответствии со списочным составом на момент проведения собрания.

1.6. Решения Общего собрания МАДОУ, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

1.8. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания.

2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность МАДОУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово - хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-демократических принципов.

3. Функции Общего собрания.

3.1. В ведении Общего собрания находятся:

1) заключение коллективного договора с администрацией МАДОУ, утверждение его проекта;

- 2) рассмотрение и решение вопросов самоуправления в соответствии с настоящим уставом;
- 3) рассмотрение и утверждение изменений и дополнений, вносимых в Устав;
- 4) утверждение Правил внутреннего трудового распорядка, Положения, регламентирующие внутреннюю деятельность МАДОУ;
- 5) создание необходимых условий, обеспечивающих безопасность обучения, воспитания обучающихся;
- 6) создание условий, необходимых для охраны и укрепление здоровья,
- 7) организации питания воспитанников и работников МАДОУ;
- 8) заслушивание ежегодного отчета Заведующего МАДОУ о результатах самообследования;
- 9) обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в МАДОУ и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками МАДОУ;
- 10) рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья работников и воспитанников МАДОУ;
- 11) внесение предложений Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности МАДОУ;
- 12) определение размера доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся в МАДОУ средств из фонда оплаты труда;
- 13) определение порядка и условий предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции МАДОУ, вынесение решений о награждении и поощрении работников;
- 14) разработка программы развития, внесение предложений в программу развития МАДОУ;
- 15) заслушивание отчетов заведующего МАДОУ о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;
- 16) заслушивание отчетов о работе заведующего, заместителей заведующего по АХР, старшего воспитателя, старшей медсестры других работников, внесение на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию ее работы;
- 17) ознакомление с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности МАДОУ и заслушивание администрации о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- 18) при необходимости рассмотрение и обсуждение вопросов работы с родителями (законными представителями) воспитанников, решения Родительского комитета и Родительского собрания МАДОУ;
- 19) в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности МАДОУ, его самоуправления. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

4. Права Общего собрания.

4.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении МАДОУ;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы государственной и муниципальной, в общественные организации;
- действовать от имени МАДОУ по вопросам, отнесенным к его компетенции, пунктом 8.4.1. Устава.

4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности МАДОУ, если его предложения поддержит не менее трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим собранием.

5.1. Участниками Общего собрания являются все работники Учреждения (включая работников его обособленных структурных подразделений) в соответствии со списочным составом на момент проведения собрания.

5.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов государственного и муниципального управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выбирают свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 14 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание работников проводится не реже одного раз в год. Решение о созыве Общего собрания принимает Заведующий Учреждением.

5.6. Общее собрание работников правомочно принимать решения, если на нем присутствует более половины работников.

Решения Общего собрания работников принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом. Решения являются обязательными, исполнение решений организуется Заведующим Учреждением. Заведующий отчитывается на очередном Общем собрании работников об исполнении и (или) о ходе исполнения решений предыдущего Общего собрания работников.

5.7. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.

5.8. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины работников.

5.9. Решение Общего собрания обязательно к исполнению для всех членов коллектива МАДОУ.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления.

6.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления МАДОУ – Педагогическим советом, Советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях педагогического совета, совета родителей МАДОУ;
- представление на ознакомление педагогическому совету, совету родителей МАДОУ материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях педагогического совета, совета родителей МАДОУ.

7. Ответственность Общего собрания.

7.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, невыполнение в полном объеме, невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, РБ, нормативно - правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания.

8.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

8.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

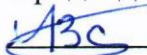
8.3. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

8.4. Протокол Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МАДОУ.

8.5. Протоколы Общего собрания хранятся в делах МАДОУ постоянно и передаются по акту.

СОГЛАСОВАНО

Председатель ППО

 А.Б. Васильева